

Servicii de reparare și întreținere a autospecialelor, autovehiculelor și microbuzelor aparținând IPJ IAȘI.

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

INSPECTORATUL DE POLITIE JUDETEAN IASI

Cod de identificare fiscala: 4541831; Adresa: Strada: Costăchescu Mihai, nr. 2; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală; Localitatea: Iasi; Cod NUTS: RO213 Iasi; Cod postal: 700495; Tara: Romania; Persoana de contact: VASILE MAHALU; Telefon: +40 232208703; Fax: +40 232302175; E-mail: achizitii@is.politiaromana.ro; Adresa internet: (URL) https://is.politiaromana.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de reparare și întreținere a autospecialelor, autovehiculelor și microbuzelor aparținând IPJ IAȘI.

Numar referinta: 4541831_2025_PAAPD1563676

II.1.2) Cod CPV principal

50110000-9 Servicii de reparare si de intretinere a autovehiculelor si a echipamentelor conexe (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Inspectoratul de Poliție Județean Iași, în calitate de autoritate contractantă, este interesată să achiziționeze prestarea de „Servicii de reparare și întreținere a autospecialelor, autovehiculelor și microbuzelor aparținând IPJ IAȘI, detaliate în caietul de sarcini și anexa nr. 1 și anexa nr. 2 la caietul de sarcini”, în atelierele specializate ale operatorului economic care este câștigător al acordului-cadru, ce face obiectul prezentei proceduri.

Achiziția de Servicii de reparare și întreținere a autospecialelor, autovehiculelor și microbuzelor aparținând IPJ IAȘI este necesară pentru un număr de 470 vehicule.

Procedura de achiziție se va finaliza prin încheierea cu operatorul economic a căruia ofertă va fi declarată câștigătoare, a unui Acord-cadru, valabil pentru o perioadă de 8 luni în baza căruia vor fi atribuite de către autoritatea contractantă contracte subsecvente.

De asemenea numărul și mărcile de autovehicule pot fi diminuate sau majorate în funcție de intrările sau scoaterile din dotarea autorității contractante a acestora.

Numărul de autovehicule poate varia în funcție de modificarea structurii parcului auto al achizitorului, prin urmare, de-a lungul derulării acordului cadru, se poate solicita efectuarea de intervenții și la alte autovehicule care nu se regăsesc la anexa nr. 1 Specificații tehnice.

Contractele subsecvente se vor încheia în perioada de valabilitate a acordului cadru lunar/trimestrial/semestrial în funcție de bugetul alocat.

Cantitățile și valori minime și maxime ale acordului-cadru:

Nr. de ore minime manoperă acordului-cadru: 1000 de ore manoperă

Nr. de ore maxime manoperă acordului-cadru: 2000 de ore manoperă

Valoare provizion minim acordului-cadru : 115.000,00 lei fara TVA
Valoare provizion maxim acordului-cadru : 230.000,00 lei fara TVA
Valoarea minimă estimată fără TVA (lei) a acordului-cadru: 215.000,00
Valoarea maximă estimată fără TVA (lei) a acordului-cadru: 430.000,00
Cantități si valori estimate minime și maxime ale unui singur contract subsecvent:
Nr. de ore minime manoperă ale unui singur contract subsecvent: 100 de ore manoperă
Nr. de ore maxime manoperă ale unui singur contract subsecvent: 1000 de ore manoperă
Valoare provizion minim ale unui singur contract subsecvent: 10.000,00 lei fara TVA
Valoare provizion maxim ale unui singur contract subsecvent: 200.000,00 lei fara TVA
Valoarea minimă estimată fără TVA (lei) ale unui singur contract subsecvent: 20.000,00
Valoarea maximă estimată fără TVA (lei) ale unui singur contract subsecvent: 300.000,00

Nota:

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

1. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita stabilit de autoritatea contractanta in anuntul de participare si fisa de date a achizitiei - Sectiunea I.1), respective 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.
2. Raspunsurile la solicitarile de clarificari cu privire la documentatia de atribuire vor fi publicate în SICAP, la Sectiunea "Documentatie,clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare/anuntul de participare simplificat.
3. Autoritatea contractanta stabileste urmatorul termen-limita in care va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare:
- termen - limita: 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor precizata in anuntul de participare/anuntul de participare simplificat.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 430000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50110000-9 Servicii de reparare si de intretinere a autovehiculelor si a echipamentelor conexe (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

34300000-0 Piese si accesorii pentru vehicule si pentru motoare de vehicule (Rev.2)

50112200-5 Servicii de intretinere a automobilelor (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iași

Locul principal de executare:

Serviciile de reparatii vor fi efectuate de prestator la unitati service ale acestuia situate in municipiul Iași sau limitrofe în limita a maxim 12 km (calculați conform site-ului distanta.ro intre Iași si până în localitatea unde își are sediul prestatorul. Serviciile de reparatii vor fi efectuate de prestator la unitati service ale acestuia situate in municipiul Iași sau limitrofe în limita a maxim 12 km (calculați conform site-ului distanta.ro intre Iași si până în localitatea unde își are sediul prestatorul

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Inspectoratul de Poliție Județean Iași, în calitate de autoritate contractantă, este interesată să achiziționeze prestarea de „Servicii de reparare și întreținere a autospecialelor, autovehiculelor și microbuzelor aparținând IPJ IAȘI, detaliate în caietul de sarcini și anexa nr. 1 și anexa nr. 2 la caietul de sarcini”, în atelierele specializate ale operatorului economic care este câștigător al acordului-cadru, ce face obiectul prezentei proceduri.

Achiziția de Servicii de reparare și întreținere a autospecialelor, autovehiculelor și microbuzelor aparținând IPJ IAȘI este necesară pentru un număr de 470 vehicule.

Procedura de achiziție se va finaliza prin încheierea cu operatorul economic a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare, a unui Acord-cadru, valabil pentru o perioadă de 8 luni în baza căruia vor fi atribuite de către autoritatea contractantă contracte subsecvente.

De asemenea numărul și mărcile de autovehicule pot fi diminuate sau majorate în funcție de intrările sau scoaterile din dotarea

autorității contractante a acestora.

Numărul de autovehicule poate varia în funcție de modificarea structurii parcului auto al achizitorului, prin urmare, de-a lungul derulării acordului cadru, se poate solicita efectuarea de intervenții și la alte autovehicule care nu se regăsesc la anexa nr. 1 Specificații tehnice.

Contractele subsecvente se vor încheia în perioada de valabilitate a acordului cadru lunar/trimestrial/semestrial în funcție de bugetul alocat.

Cantitățile și valori minime și maxime ale acordului-cadru:

Nr. de ore minime manoperă acordului-cadru: 1000 de ore manoperă

Nr. de ore maxime manoperă acordului-cadru: 2000 de ore manoperă

Valoare provizion minim acordului-cadru : 115.000,00 lei fara TVA

Valoare provizion maxim acordului-cadru : 230.000,00 lei fara TVA

Valoarea minimă estimată fără TVA (lei) a acordului-cadru: 215.000,00

Valoarea maximă estimată fără TVA (lei) a acordului-cadru: 430.000,00

Cantități și valori estimate minime și maxime ale unui singur contract subsecvent:

Nr. de ore minime manoperă ale unui singur contract subsecvent: 100 de ore manoperă

Nr. de ore maxime manoperă ale unui singur contract subsecvent: 1000 de ore manoperă

Valoare provizion minim ale unui singur contract subsecvent: 10.000,00 lei fara TVA

Valoare provizion maxim ale unui singur contract subsecvent: 200.000,00 lei fara TVA

Valoarea minimă estimată fără TVA (lei) ale unui singur contract subsecvent: 20.000,00

Valoarea maximă estimată fără TVA (lei) ale unui singur contract subsecvent: 300.000,00

Nota:

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

1. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită stabilit de autoritatea contractantă în anunțul de participare și fișa de date a achiziției - Secțiunea I.1), respective 5 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

2. Raspunsurile la solicitarile de clarificări cu privire la documentația de atribuire vor fi publicate în SICAP, la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare/anunțul de participare simplificat.

3. Autoritatea contractantă stabilește următorul termen-limită în care va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare:

- termen - limită: 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor precizată în anunțul de participare/anunțul de participare simplificat.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informații suplimentare

-

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

Lista și descriere succintă a condițiilor:

Cerința 1: Motive de excludere:

Ofertantul unic/ofertantul asociat/terțul sustinator/subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerința 2: Inexistența unui conflict de interese

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa și prezenta initial DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) de catre ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, cu informatiile aferente situatiei lor, ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro) în conformitate cu prevederile art. 193-195 din Legea nr. 98/2016 și cu prevederile din Notificarea A.N.A.P. nr. 240/2016 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAE (operatori economici).

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I, dupa aplicarea criteriului de atribuire, în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Aceste documente pot fi:

1. Certificatul de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante catre bugetul general consolidat, eliberat de organul fiscal competent, pe raza caruia isi are sediul social operatorul economic, valabil la momentul prezentarii (conform Ordinului ANAF nr. 3654/2015).
2. Certificatul privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale petru sediul principal valabil la momentul prezentarii (conform Legii nr. 227/2015-Codul fiscal) iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorat.
3. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, (conform Legii nr. 290/2004 republicata).
4. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
5. Alte documente edificatoare, dupa caz.

În situația în care ofertantul individual/ ofertantul asociat/ subcontractantul propus/ terțul susținător este organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, iar operatorul economic are obligația de a comunica datele de identificare a deținătorilor/ beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/terț susținător sau subcontractant la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător. Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care autoritatea contractantă a solicitat datele de identificare a deținătorilor/ beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/ terț susținător sau subcontractant la procedură este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, iar ofertantul nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, autoritatea contractanta este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător.

Ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul, nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.59-60 din Legea nr.98/2016.

Conf. art 63, alin 1) din LG 98/2016 coroborat cu art 21 (5) din HG 395/2016, persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de achizitie sunt:

1. GÎTLAN COSTEL - Șef inspectorat
2. SVALJA MIHAI Adjunct al șefului de inspectorat
3. PURCEL MIHAELA – Șef contabil
4. BRÎNZĂ DAN-RADU – Șef Serviciu Logistic
5. COSAN ANDREI – Șef Birou Juridic;

Pentru demonstrarea neîncadrării în prevederile art. 59-60 din Legea 98/2016, ofertanții vor completa formularul DUAE în SEAP.

Aveți în vedere faptul că, prin completarea formularului DUAE, ofertantul declară pe propria răspundere, completând DA sau NU la rubrica aferentă de la cap. III, lit. C, dacă se află/nu se află în conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziție publică.

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea de exercitare a activității profesionale ce face obiectul contractului de achiziție publică.

Cerința se aplică inclusiv pentru documentația care trebuie prezentată de subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintelor:

Se va completa DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire inclusiv pentru eventualii asociati, terti sustinatori si subcontractanti, cu informatiile aferente situatiei lor, în conformitate cu

prevederile art. 193-195 din Leg. nr. 98/2016.

Urmare a configurarii de catre autoritatea contractanta a modalitatii de limitare la o singura intrebare a raspunsului la cerinte de selectie de la A la D, si anume daca sunt indeplinite toate criteriile impuse, operatorul economic va putea sa raspunda prin raspuns afirmativ (alegere optiune - Da) sau negativ (alegere optiune - Nu). Pentru configurarea DUAE se va consulta pe pagina de internet a Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice, accesand link-ul: <https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-1-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-regulamentul-depunere-in-aplicare-ue-2016-7-al-comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului-standard/>: Notificarea ANAP 1/2021 cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferita de Regulamentul de punere in aplicare (UE) 2016/7 al Comisie din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achizitie unic publicata pe site-ul ANAP, precum si „Notificare privind pasii de parcurs in sistem pentru a selecta optiunea ”indicația globală pentru toate criteriile de selectie” în DUAE” postată în SEAP/15.09.2022.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (Documentul Unic de Achizitie European), respectiv certificat constatator emis de O.N.R.C. (Oficiul National al Registrului Comertului) sau pentru ofertantii straini, document echivalent emis în tara de rezidenta, urmeaza a fi prezentat, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE, în conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Nota nr. 1: În cazul în care tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul este alta decât România, apartenenta din punct de vedere profesional va fi dovedita cu documente din tara de origine, echivalente cu cele solicitate. Aceste documente se vor depune în limba româna, traduse de traducator autorizat.

Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va accepta in cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrarii cerintelor de calificare, inclusiv a capacitatii de exercitare, ca dovada preliminară.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Note:

1. În cazul unei asocieri, cerinta se considera indeplinita daca, obiectul de activitate al fiecarui membru al asocierii este în concordanta cu partea din contract pe care acesta urmeaza sa o indeplineasca efectiv.
2. În situatia în care ofertantul subcontracteaza o parte din contract, cerinta se considera indeplinita daca, obiectul de activitate al subcontractantului nominalizat, este în concordanta cu partea din contract pe care acesta urmeaza sa o indeplineasca efectiv.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Informatii privind asocierea:

Subcontractarea

Cerința nr. 1

Dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea/activitățile ce fac obiectul contractului

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Informatii privind asocierea:

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna.

Ofertantii vor prezenta un acord preliminar de asociere, în care se va stabili liderul de asociatie.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:

1. Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 si in conformitate cu Notificarea nr. 240/2016, insotit de acordul de asociere, urmand ca documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintelor privind capacitatea tehnica si profesionala vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Se va completa cerinta corespunzatoare in DUAE (Partea II, lit. A, sectiunea „Operatorul economic participa la procedura de achizitii publice impreuna cu altii”) de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertantul va prezenta Acordul de asociere ODATA cu depunerea DUAE.

Informatiile trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.

Ofertantii straini vor prezenta documente echivalente edificatoare insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului declarat castigator sa prezinte Acordul de asociere legalizat.

Subcontractarea:

Ofertantii, asociatii vor preciza in oferta categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și specializarea acestora insotita si de acordurile de subcontractare in temeiul art. 55 si art. 174 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:

1. In cadrul formularului DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti, la care se ataseaza cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia, insotit acordul de subcontractare, urmand ca documentele justificative care probeaza CELE ASUMATE IN ACORDUL DE SUBCONTRACTARE sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile”;

2. Se va completa cerinta corespunzatoare in DUAE (Partea II, lit. D sectiunea „Informatii privind subcontractantii...” si in Partea IV, lit. C, sectiunea „Proportia de subcontractare”) de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertantul va prezenta Acordul de subcontractare ODATA cu depunerea DUAE.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la

solicitarea autoritatii contractante.

Acordul de subcontractare (formular propriu care va contine, in mod explicit, cel putin urmatoarele informatii: Denumire subcontractant/ Date de contact/ Partea/partile din contract care urmeaza a fi indeplinite de catre acestia/ Valoarea la care se ridica partea/partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate de acestia/ Specializarea)

Subcontractantii precizeaza in DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le indeplinesc mentionand numarul si data acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare.

Subcontractantii propusi isi pot exprima optiunea de a fi platiti direct de autoritatea contractanta corespunzator partii din contract indeplinite de catre acestia la momentul incheierii contractului de achizitie.

Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu indeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se incadreaza printre motivele de excludere si solicita candidatului/ ofertantului o singura data – inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant.

Informatiile trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.

Ofertantii straini vor prezenta documente echivalente edificatoare

Cerinta nr. 1

Dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea/activitățile ce fac obiectul contractului

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:

În cadrul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente pentru partea lui de implicare.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici vor completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție"- α: indicație globală pentru toate criteriile de selecție. În urma solicitării autorității contractante adresate ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar la finalizarea evaluării ofertelor, acesta va prezenta documente justificative pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, astfel:

certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității (pentru cazurile specifice prevăzute de lege). În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: -

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: -

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 11.07.2025 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 11.10.2025

Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 11.07.2025 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

1. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/ instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibila pe site-urile ce furnizeaza semnătura electronică);
2. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic, conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitarea având în vedere termenele stabilite de autoritatea contactanta.
3. Modalitatea de departajare a ofertelor cu acelasi pret clasate pe primul loc: În cazul în care se constată ca doi sau mai multi ofertanți situați pe primul loc au același preț, autoritatea contractantă va solicita o clarificare inaintata ofertantilor in cauza, reofertarea se realizeaza prin intermediul SEAP (autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii off-line doar dacă nu există facilități tehnice de reofertare criptată în SEAP), în vederea traserii de către operatorii economici clasati pe primul loc depunerea de noi propuneri financiare îmbunătățite.

Dacă în urma transmiterii unor noi propuneri financiare îmbunătățite de către operatorii economici clasati pe primul loc egalitatea se menține, I.P.J. Iași va solicita din nou transmiterea de catre operatorii economici clasati din nou pe primul loc depunerea de noi propuneri financiare îmbunătățite.

Daca în urma solicitării de noi propuneri financiare îmbunătățite, nici unul dintre operatori economici clasati pe primul loc nu își exprimă vointa de reofertare, de a transmite o noua propunere financiară îmbunătătită, I.P.J. Iași va anula achiziția ca urmare a incidenței prevederilor art. 212 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 98/2016, care prevede urmatoarele:

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a anula procedura de atribuire a contractului de achiziție publică /acordului-cadru în următoarele cazuri:

b) dacă au fost depuse oferte admisibile care nu pot fi comparate din cauza modului neuniform de abordare asoluțiilor tehnice și/ori financiare;

4. Reguli de comunicare si transmitere a datelor:

- Solicitarile de clarificari se vor incarca in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul anuntului de participare, in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa iar rasp. la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie si Clarificari", autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Prin urmare, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari in legatura cu Documentatia de atribuire operatorii economici trebuie sa se inregistreze in SEAP

- Pentru comunicările ulterioare depunerii of., comisia de evaluare va transmite sol. de clarif. in legatura cu oferta prin SEAP (Sectiunea "Intrebari"). Op. Ec. vor transmite raspunsurile la clarif si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii of. prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), in format electronic.

- Pentru trans. Comunicarii finale de rezultat a procedurii de achizitie, AC va proceda la accesarea sectiunii „COMUNICARI”- din SEAP a anuntului de participare simplificat si la incarcarea documentului (comunicarea de rezultat a procedurii de achizitie), semnat cu semnatura electronica extinsa bazata pe certificat calificat.

- Op. Ec. care intentioneaza sa depuna oferta, au obligatia de a urmari/accesa site-ul www.e-licitatie.ro, pe toata durata de desfasurare a prezentei proceduri.

Nota 1:

Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini si anexele acestuia), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un tip, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea „sau echivalent”.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini si anexele acestuia), prin care se indica un anumit aviz, certificat, declaratie sau alt document solicitat se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea „sau echivalent”.

Toate specificatiile, serviciile si cerintele mentionate si solicitate in cadrul documentatiei de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini si anexele acestuia), sunt insotite de mentiunea „sau echivalent”.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

26.06.2025